

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Pirkanmaan pelastuslaitoksen menojen hyväksyjät ja tilien vastuuhenkilöt 1.5.2022 alkaen
TRE:660/02.05.00/2022

Lisätietoja päätöksestä

Pelastusjohtaja Olli-Pekka Ojanen, p. 03 5656 2100, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Suunnittelija Saija Micklin, p. 040 800 4340, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Pirkanmaan pelastuslaitoksen menojen hyväksyjistä sekä tilien vastuuhenkilöistä määrätään 1.5.2022 alkaen seuraavasti:

Käyttötalous- sekä investointihankinnat 6 000 - 30 000 euroa:

pelastuspäälliköt Matti Isotalo ja Kari Alanko ja vs. pelastuspäällikkö Pekka Mutikainen, varahenkilönä hallintopäällikkö Pirkko Lindström.

Pelastuspäällikkö Kari Alanko hyväksyy kaikki sopimuspalokuntien korvauksia koskevat menot euromäärästä riippumatta.

Käyttötaloushankinnat 6 000 euroon asti:

Hallintopalveluyksikkö, tulosityksikköryhmä 18500:

hallintopäällikkö Pirkko Lindström, varahenkilöinä suunnittelijat Jutta Heikkilä ja Saija Micklin,

viestintäyksikkö, kustannuspaikka 185015:

tiedotuspäällikkö Veijo Kaján, varahenkilönä viestintäsuunnittelija Jarmo Ruotsalainen ja

kehittämisyksikkö, kustannuspaikka 185060:

kehittämispäällikkö Martti Honkala, varahenkilönä ts. erikoissuunnittelija Liisa Mustila ja

komentotoimisto, kustannuspaikka 185170:

suunnittelija Jutta Heikkilä, varahenkilönä hallintopäällikkö Pirkko Lindström.

Valmiussuunnittelun, onnettomuuksien ennaltaehkäisyn ja teknisten palvelujen vastuualue, tulosityksikköryhmät 18501 ja 18508:

vs. pelastuspäällikkö Pekka Mutikainen, varahenkilöinä tekninen päällikkö Joni Hakala ja valmiuspäällikkö Arto Kärki,

ja omien toimintayksikköjensä osalta lisäksi seuraavat henkilöt:

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

tekniset palvelut, kustannuspaikka 185030:

tekninen päällikkö Joni Hakala, varahenkilöinä kalustoinsinööri Heikki Seppälä ja automestari Hannu Mansikkamäki,

valmiussuunnitteluyksikkö, kustannuspaikka 185160:

valmiuspäällikkö Arto Kärki, varahenkilönä suunnittelija Joonas Porrassalmi,

onnettomuuksien ennaltaehkäisy, kustannuspaikat 185080 - 185090:

vs. valvontapäällikkö Tapio Stén, varahenkilöinä johtavat palotarkastajat Alekski Mertsalmi ja Sami Lindfors.

Pelastustoiminnan vastuualue, tulosityksikköryhmä 18510:

pelastuspäällikkö Kari Alanko, varahenkilöinä palopäälliköt Jyrki Paunila ja Mika Salmela,

ja omien toimintayksikköjensä osalta lisäksi seuraavat henkilöt:

eteläinen pelastusalue, kustannuspaikka 185175:

palopäällikkö Jyrki Paunila, varahenkilönä apulaispalopäällikkö Ville Naskali,

tilanne- ja johtokeskus, kustannuspaikat 185185 ja 185210:

palopäällikkö Jari Nieminen, varahenkilönä viestipäällikkö Petteri Elijoki ja lisäksi

operatiivinen päällikkö Mika Kupiainen,

pohjoinen pelastusalue, kustannuspaikka 185201:

palopäällikkö Mika Salmela, varahenkilönä palomestari Heikki Kojo ja

tilanne- ja johtokeskus, kustannuspaikka 185220:

hallintopäällikkö Pirkko Lindström, varahenkilöinä suunnittelijat Jutta Heikkilä ja Saija Micklin.

Ensihoitopalvelut, tulosityksikköryhmä 18530:

pelastuspäällikkö Matti Isotalo, varahenkilöinä lääkintämestarit Markku Heikkilä ja Sanna Kauppinen.

Edellä mainittujen lisäksi Tuomi Logistiikan sähköisen ostamisen ja hankinnan alusta Korissa tehtäviä tilauksia hyväksyy lääkintämestari Harri Kailajärvi (kustannuspaikat 185155, 185175, 185201 ja 185300).

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Menojen hyväksyjien on toimitettava nimenkirjoitusnäytteet sisäisen tarkastuksen yksikköön sekä Monetra Pirkanmaa Oy:n maksuliikenne-, kirjanpito- ja ostolaskut -tiimeihin, mikäli sitä ei ole aiemmin toimittanut.

Menojen hyväksyjien ja tilien vastuuhenkilöiden on noudatettava Tampereen kaupungin hallintosääntöä ja taloudenhoidon pysyväismääräyksiä.

Tällä päätöksellä kumotaan asiaa koskeva aiempi pelastusjohtajan päätös (§ 82, 22.7.2021).

Perustelut

Tampereen kaupunginvaltuuston 19.10.2020 (§ 137) hyväksymän Tampereen kaupungin hallintosäännön liitteen 4, Pirkanmaan pelastustoimen johtosääntö, mukaisesti pelastusjohtaja johtaa ja kehittää pelastuslaitoksen toimintaa, johtaa pelastustoimintaa, huolehtii pelastuslaitoksen hallinnosta sekä taloudenhoidon ja sisäisen valvonnan järjestämisestä. Pelastusjohtajan tehtävänä on valvoa pelastuslaitoksen toimintaa ja taloutta, huolehtia hyvästä johtamis- ja hallintotavasta, riskienhallinnasta ja sisäisestä valvonnasta sekä siitä, että kirjanpito on lainmukainen ja varainhoito luotettavalla tavalla järjestetty.

Lisäksi pelastusjohtaja päättää asiat, jotka koskevat pelastuslaitoksen hallintoa, organisointia, toimintaa ja sopimuksia talousarvio- ja palvelutasopäätöksen mukaisesti siltä osin, kun päätösvalta ei kuulu kaupunginhallitukselle.

Pelastusjohtaja voi siirtää päätösvaltaansa alaiselleen viranhaltijalle.

Pelastusjohtajan päätökseen Pirkanmaan pelastuslaitoksen menojen hyväksyjistä ja tilien vastuuhenkilöistä on tullut muutoksia. Tällä päätöksellä kumotaan asiaa koskeva aiempi pelastusjohtajan päätös.

Tiedoksi

Asianosaiset, toimistopalvelut, ostolaskut.pirkanmaa@monetra.fi, maksuliikenne.pirkanmaa@monetra.fi, kirjanpito.pirkanmaa@monetra.fi, ko-pa-li@tampere.fi

Allekirjoitus

Pelastusjohtaja Olli-Pekka Ojanen

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Nähtävänä 10.5.2022:
www.tampere.fi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Tämä viranhaltijapäätöksen ote on lähetetty sähköpostilla 4.5.2022 päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti.

Muutoksenhakuviranomainen

Tampereen kaupunginhallitus

Ylöjärvi
04.05.2022

Saija Micklin
Suunnittelija

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 44

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.